

REGULAMENT

pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2018

CAPITOLUL I : DEFINITII

1.1 Prezentul Regulament stabilește cadrul general în care autoritatea publică locală cofinanțează cu sume de la bugetul judetului anumite lucrari pe care le realizeaza unitatile administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila.

1.2 Susținerea financiară a unor asemenea lucrari are la bază înțelegerea necesității realizarii acestor obiective de investitii in vederea imbunatatirii infrastructurii, a serviciilor sociale pentru populatie si a cresterii functionalitatii institutiilor de invatamant si sanatate.

1.3 Obiectivele propuse de unitatile administrativ-teritoriale se vor incadra in urmatoarele domenii si actiuni :

INVATAMANT – Reabilitarea unitatilor de invatamant preuniversitar;

SANATATE - Reabilitarea unitati sanitare si cabinete medicale din mediul rural si urban;

CULTURA, RECREERE SI RELIGIE - Realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea unor obiective culturale de interes local, inclusiv restaurarea monumente istorice aflate in domeniul public sau privat al unitatii administrativ-teritoriale; Realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea bazelor sportive aflate in domeniul public sau privat al unitatii administrativ-teritoriale

SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE - Realizarea, extinderea, reabilitarea sistemelor de alimentare cu apa, a sistemelor de canalizare; Reabilitarea, modernizarea pietelor publice comerciale, targurilor si oboarelor si a altor alte obiective de interes local aflate in domeniul public sau privat al unitatii administrativ-teritoriale.

DRUMURI SI PODURI- Realizarea, reabilitarea, modernizarea drumurilor publice clasificate si incadrate ca drumuri de interes local, drumuri comunale si drumuri publice din interiorul localitatilor, poduri, podete si puncti pietonale.

ALTE OBIECTIVE DE INTERES LOCAL, aflate in domeniul public sau privat al unitatii administrativ-teritoriale.

1.4. Sumele primite vor fi cheltuite pentru lucrarile si serviciile prestate ocazionate de realizarea obiectului asocierii, in limita lucrarilor efectiv realizate.

1.5. Unitatile administrativ-teritoriale care au demarat realizarea de obiective de investitii in anul 2017, pe baza de contracte de asociere cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila si s-au confruntat cu intarzieri in efectuarea lucrarilor, in sensul nefinalizarii acestora, pot solicita asocierea pentru restul de executat din obiectivul/obiectivele de investitii incepute in anul 2017, pe baza devizului de lucrari pentru constructii si reparatii, intocmit potrivit reglementarilor in vigoare, pentru lucrarile ramase de executat, datat pe anul in curs si vizat de dirigintii de santier. Devizul de lucrari va fi prezentat la preturi actualizate (in lei) pe anul in curs, potrivit reglementarilor in vigoare privind taxa pe valoarea adaugata si

modificarile aduse Codului Fiscal conform OUG nr. 79/2017, pentru lucrarile ramase de executat.

1.6 Decontarea sumelor se va face doar pe baza documentelor justificative și a destinațiilor legale.

1.7 Colaborarea dintre autoritatea publică județeană și consiliile locale are la bază un contract de asociere și un scop de interes public, în conformitate cu prevederile art. 91 alin. 1 lit. „e” și alin. 6 lit. „c” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

1.8 Totalul sumelor ce se vor angaja și plăți anual sunt corelate cu posibilitățile bugetului.

1.9 Consiliile locale solicitante vor îndeplini anumite condiții de eligibilitate stabilite prin prezentul Regulament. De asemenea, ele vor fi supuse unor evaluări din partea reprezentanților autorității publice județene.

1.10. Nerespectarea prevederilor contractuale sau furnizarea de informații false de către solicitanți atrage răspunderea contractuală, administrativă, civilă sau penală, după caz.

1.11. Obiectivul/obiectivele de investiții și sumele alocate fiecărei asocieri ca și contractul de asociere, se aproba individual prin Hotărâre a Consiliului Județean Braila.

1.12. Solicitățile unitatilor administrativ-teritoriale, se vor depune, de la data aprobarii prezentului REGULAMENT, data limita de depunere a solicitarilor de finanțare se stabilește la 31.07.2018.

CAPITOLUL II : CONDITII PENTRU OBTINEREA COFINANTARII

Condițiile care trebuie îndeplinite de consiliile locale sunt următoarele :

2.1 Sa depuna:

- a) cererea de finanțare prevăzută în anexa 1 la prezentul REGULAMENT;
- b) declarația prevăzută în anexa 2 la prezentul REGULAMENT;
- c) hotărârea consiliului local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici, potrivit legii, pentru obiectivul de investiții, inclusiv Devizul General al lucrării cu toate semnăturile și avizările aferente (copie certificată "Conform cu originalul");
- d) proiectul tehnic al obiectivului/obiectivelor de investiții;
- e) Hotărârea Consiliului Local de aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli și a Listei de investiții pentru anul 2018, Bugetul de venituri și cheltuieli și Lista de investiții pentru anul 2018, cu toate semnăturile aferente, și Situația angajamentelor legale vizată de către Trezoreria Braila, pentru anul 2018, din care să rezulte clar suma alocată fiecărui obiectiv de investiții care este propus a face obiectul contractului de asociere, precum și sursele de finanțare – **obligatoriu asigurată integral cota de cofinanțare de la bugetul local la momentul depunerii cererii de finanțare**(copii certificate "Conform cu originalul") ;
- f) Hotărârea Consiliului Local de asociere a UAT _____ cu Consiliul Județean Braila pentru cofinanțarea și realizarea lucrărilor de: **"Obiectivul de investiții", din care să rezulte clar cota de cofinanțare de la bugetul local și suma aferentă**, prevăzută în anexa 3 la prezentul REGULAMENT, în termenul stabilit prin prezentul REGULAMENT (copii certificate "Conform cu originalul") .

- 2.2. Să nu se afle în litigiu cu autoritatea publică județeană.
- 2.3. Să nu aibă obligații de plată exigibile la autoritatea publică județeană
- 2.4. Să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de asociere.
- 2.5. Să respecte modalitățile de decontare și termenele de depunere a documentelor justificative, stabilite de autoritatea publică județeană, pentru sumele aprobate prin Hotărârea de asociere.
- 2.6. Obiectivele propuse pentru asociere să fie corelate cu obiectivele strategice prevăzute în strategia de dezvoltare durabilă a Județului Braila 2014 – 2020.
- 2.7. Nu fac obiectul asocierilor obiectivele de investiții pentru care sunt prevăzute proiecte și finanțări naționale sau fonduri europene.

CAPITOLUL III : EVALUARE, APROBARE, DECONTARE

3.1 EVALUARE

- 3.1.1. Evaluarea solicitărilor unităților administrative-teritoriale și a documentațiilor aferente se face de Comisia desemnată în acest sens prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Braila.
- 3.1.2. Toate proiectele înaintate de unitățile administrative-teritoriale din județul Braila, vor fi examinate. Dintre acestea, vor fi supuse evaluării numai solicitările care intrunesc criteriul de selecționare:
 - Documentația care însoțește cererea conține toate elementele prevăzute la CAPITOLUL II
- 3.1.3. Documentațiile incomplete vor putea fi completate în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii cererii; în caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate.
- 3.1.4. Solicitanții trebuie să păstreze un exemplar complet din documentația depusă.
- 3.1.5. Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de comune este de maxim 60% din C+M, fără a depăși 300.000 lei pentru fiecare comună, inclusiv pentru situația menționată la pct. 1.5. În situația menționată la pct. 1.5, calculul procentului din C+M va fi efectuat la restul de executat. În situația obiectivelor de investiții noi, care nu au încă încheiate contractele de lucrări, la data depunerii cererii, 60 % se calculează la suma rezultată din devizul general a lucrării, urmând ca după încheierea contractelor de lucrări, la momentul solicitării decontării, să se recalculeze procentul din C+M în funcție de valoarea contractului de lucrări, fără a depăși procentul maxim de 60 % și suma de 300.000 lei, modificarea rezultată fiind transpusă într-un act adițional la contractul de asociere .
- 3.1.6. Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de orașe și Municipiul Braila este de 50% din C+M, fără a depăși 600.000 lei pentru fiecare oraș și 1.500.000 lei municipiul Braila, inclusiv pentru situația menționată la pct. 1.5. În situația menționată la pct. 1.5, calculul procentului din C+M va fi efectuat la restul de executat. În situația obiectivelor de investiții noi, care nu au încă încheiate contractele de lucrări, la data depunerii cererii, 60 % se calculează la suma rezultată din devizul general a lucrării, urmând ca după încheierea contractelor de lucrări, la momentul solicitării decontării, să se recalculeze procentul din C+M în funcție de valoarea contractului de lucrări, fără a depăși procentul maxim de 60 % și suma de 600.000 lei în cazul orașelor, și 1.500.000 lei în cazul

municipiului Braila, modificarea rezultata fiind transpusa intr-un act aditional la contractul de asociere .

3.1.7. Fiecare unitate administrativ-teritoriala poate depune mai multe proiecte in limita sumelor mentionata la pct. 3.1.5. si 3.1.6., in functie de categorie.

3.2 APROBARE

3.2.1. Sprijinul financiar se acorda avand la baza un contract de asociere, incheiat intre Consiliul Judetean Braila si unitatea administrativ-teritoriala selectionata pe baza criteriilor prevazute in prezentul ghid, in transe aferente realizarii obiectivului de investitii.

3.2.2. Consiliul Judetean Braila dispune efectuarea platii catre unitatea administrativ-teritoriala, prin virament in contul bancar al acesteia.

3.3 DECONTARE

3.3.1. Decontarea se poate face doar pentru lucrarile si serviciile prestate ocazionate de realizarea obiectului asocierii in limita lucrarilor efectiv realizate.

3.3.2. Dosarul de justificare pentru sprijinul financiar acordat trebuie să cuprindă următoarele:

- a) dosar de incopciat sau biblioraft;*
- b) adresa de inaintare;*
- c) centralizatorul documentelor anexate care trebuie sa cuprinda facturile si dovada platii acestora (ordin de plata, chitanțe sau bonuri fiscale).*
- d) facturile fiscale vor fi insotite de dispozitii de plata, ordine de plata, chitante,, extrase privind viramente bancare, dupa caz;*
- e) chitanțele care atesta plati trebuie sa cuprinda in mod obligatoriu urmatoarele: scopul platii, operatiunea pentru care se face plata, numarul si data eliberarii. Chitanțele care atesta plati vor fi utilizate doar in cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale.*
- f) daca pe factura se mentioneaza executia unei anumite lucrari, se va atasa obligatoriu situatia de lucrari. Valoarea situatiei de lucrari trebuie sa coincida cu valoarea facturilor;*
- g) daca pe factura se mentioneaza executia unei lucrari conform unui contract, se va atasa si contractul respectiv ;*
- h) facturile aferente executarii lucrarilor vor fi insotite, dupa caz, de situatii de lucrari, contracte, acte aditionale, anexe contract/contracte, rapoarte privind stadiul lucrarilor, vizate de diriginții de specialitate.*
- i) Procesul verbal de terminare al lucrarilor, in situatia in care din raportul privind stadiul lucrarilor rezulta gradul de realizare a lucrarilor 100 %;*
- j) actele justificative vor fi insotite de fotografii care atesta stadiul lucrarilor executate, la data justificarii.*
- k) toate documentele justificative, prezentate in copie, vor purta mentiunea „Conform cu originalul” si vor fi certificate prin aplicarea stampilei si a semnaturii beneficiarului sprijinului financiar. Documentele justificative trebuie sa fie lizibile si sa NU prezinte stersaturi; nu se admit documente trimise prin fax;*

- l) Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de către unitățile administrative-teritoriale, care se face pe baza documentelor specifice, sunt supuse controlului organelor abilitate potrivit legii.
- m) Termenul limita de depunere a dosarelor de justificare în vederea decontării sprijinului financiar este 10 decembrie 2018.

Nu se vor admite la decontare:

- documente care contin lucrari sau achizitii de materiale sau prestari de servicii, altele decat cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar.
- facturi platite inainte de semnarea contractului de asociere sau emise in anii precedenti acordarii sprijinului financiar, chiar daca acestea au fost platite dupa primirea ajutorului financiar.
- **Documentele depuse dupa data de 10.12.2018**

CAPITOLUL IV : RETRAGEREA FINANTARII

4.1. Retragera finanțării va fi stipulată în mod expres în cuprinsul contractului de asociere și se poate realiza în următoarele situații :

- a). cheltuirea sumelor de bani nu a îndeplinit condițiile legale.
- b). solicitantul a transmis informații false sau nu a respectat prevederile prezentului Regulament.

4.2. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale , beneficiarul este obligat să returneze Consiliului Județean Braila sumele primite, cu care se reintregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor obiective de investiții.

CAPITOLUL V : CLAUZE FINALE

5.1. Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea sa în cadrul Consiliului Județean, cu votul majorității consilierilor județeni în funcție.

5.2. Modificarea, completarea sau anulara lui se realizează cu același cvorum.

Nr. _____/_____

Catre,
CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

Prin prezenta va solicitam asocierea, conform prevederilor Legii nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, in vederea cofinantarii de la bugetul Consiliului Judetean Braila cu suma de _____ lei, pentru realizarea obiectivului/obiectivelor de investitii "_____".

Valoarea totala a obiectivului/obiectivelor de investitii este de _____ (lei cu TVA), din care, C+M _____, la nivelul Comunei/Orasului _____ fiind alocata suma de _____ (lei cu TVA) pentru sustinerea cofinantarii.

Atasam alaturat, in vederea constituirii dosarului necesar pentru adoptarea Hotararii Consiliului Judetean Braila de asociere, in copie, urmatoarele:

1. Hotararea Consiliului Local _____ de aprobare a bugetului pentru anul 2018, fila de buget, lista de investitii din care reiese suma de _____ lei, alocata la nivelul Comunei/Orasului _____ pentru sustinerea cofinantarii;

2. Situatia angajamentelor legale, cu toate semnaturile aferente, vizata de Trezoreria Braila, din care sa reiasa clar suma alocata fiecarui obiectiv de investitii care este propus a face obiectul contractului/contractelor de asociere si ca este asigurata integral cota de cofinantare de la bugetul local la momentul depunerii cererii.

3. Documentatia tehnico -economica privind investitia si Devizul General al lucrarii cu toate semnaturile si avizarile aferente aprobate de Consiliul Local al Orasului/Comunei _____ prin Hotararea Consiliului Local _____ nr. ____/_____ de aprobare a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii "_____"(denumirea obiectivului de investitii).

4. Hotararea Consiliului Local _____ privind aprobarea asocierii Comunei/Orasului _____ prin Consiliul Local _____ cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor de _____, din care sa rezulte clar cota de cofinantare de la bugetul local si suma aferenta ;

4. Declaratie asumata de Primarul Comunei/Orasului _____, dl/d-na _____, din care reiese faptul ca obiectivele de investitii nominalizate nu fac obiectul altor finantari guvernamentale sau europene.

Subsemnatul _____, posesor al C.I., seria __, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, avand CNP _____, in calitate de Primar al Orasului/Comunei _____, cunoscand ca falsul in declaratii este pedepsit de legea penala mentionez faptul ca imi asum in totalitate raspunderea juridica pentru datele si informatiile trimise Consiliului Judetean Braila.

PRIMAR
(Nume si prenume)

(semnatura si stampila)

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
ORASUL/COMUNA
PRIMAR

ANEXA 2

Nr. _____ / _____

DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE
referitoare la obiectivul/obiectivele de investitii _____

Subsemnatul _____, posesor al C.I. _____, seria __, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, avand CNP _____, in calitate de Primar al Comunei/Orasului _____, cunoscand ca falsul in declaratii este pedepsit de legea penala, declar pe proprie raspundere ca obiectivul/obiectivele de investitii " _____ ", propus a fi realizat in asociere cu Judetul Braila, conform Hotararii Consiliului Local al Comunei/Orasului _____, nu face obiectul unei alte finantari nationale sau din fonduri ale Uniunii Europene

Data: _____

Primar

ROMANIA
JUDETUL BRAILA

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea asocierii Comunei/Orasului _____ prin Consiliul Local _____ cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor de _____

Consiliul Local al comunei/orasului _____ intrunit in sedinta ordinara din data de _____;

Avand in vedere Expunerea de motive initiata de primarul localitatii si raportul de specialitate al _____;

Luand in considerare rapoartele de avizare favorabile ale Comisiilor _____;

In conformitate cu prevederile art. 35 alin.1 din Legea nr.273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.36 alin.2 litera "e", alin.6 lit."a", coroborat cu alin.7 litera "c" din acelasi articol si art.45 din Legea 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare:

HOTARASTE:

Art.1.Se aproba asocierea comunei/orasului _____ prin Consiliul local al comunei/orasului _____ cu judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, in vederea cofinantarii si realizarii lucrarilor _____.

Art.2.Contributia Consiliului Local al comunei/orasului _____ pentru cofinantarea si realizarea obiectului asocierii, in suma de _____, va fi suportata din bugetul propriu al comunei/orasului _____, pe anul 2018, din capitolul _____ subcapitolul _____.

Art.3.Costurile utile si necesare pentru realizarea lucrarilor vor fi executate pe baza documentatiei tehnico-economice aprobate, potrivit legii.

Art.4.Se aproba continutul contractului de asociere ce urmeaza a fi incheiat intre Consiliul Judetean Braila si Consiliul local al comunei/orasului _____, potrivit anexei, parte integranta din prezenta hotarare.

Art.5.Asocierea isi produce efectele dupa aprobarea asocierii de Consiliul Judetean Braila si semnarea contractului de asociere de catre partile contractante.

Art.6.Se mandateaza domnul _____, Primar al comunei, Orasului _____ in vederea semnarii contractului de asociere cu Consiliul Judetean Braila.

Art.7.Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Compartimentul economic.

Art.8.Prezenta hotarare va fi comunicata Consiliului Judetean Braila, Institutiei Prefectului Judetul Braila, precum si celor interesati.

INITIATOR,

PRIMAR

EXPUNERE DE MOTIVE

**la proiectul de hotarare privind aprobarea asocierii
Comunei/Orasului _____ prin Consiliul Local _____ cu Judetul Braila,
prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor
de _____**

Autoritatile deliberative au posibilitatea colaborarii sau asocierii pentru realizarea unor lucrari si servicii publice locale se ce realizeaza pe baza de contracte de asociere in care sunt cuprinse sursele de finantare, reprezentand contributia fiecarei autoritati ale administratiei publice locale in vederea stimulării asocierii Unitatilor Administrativ Teritoriale pentru realizarea unor proiecte de interes comun.

Lucrarile se realizeaza pe baza documentatiei tehnico-economice aprobate, potrivit legii, iar sumele necesare pentru finantare se cuprind in bugetul local, asigurandu-se in acest fel, cofinantarea in cadrul asocierii.

In scopul finantarii in comun a lucrarilor este necesar ca documentatia tehnico-economica aferenta investitiilor sa fie aprobata prin hotarare a consiliului local, iar sumele pentru cofinantare sa fie cuprinse si aprobate in bugetul pe anul 2018.

Domeniile specifice in care se realizeaza asocierea sunt cele privind realizarea, extinderea, reabilitarea sistemelor de alimentare cu apa, a sistemelor de canalizare, realizarea, extinderea, reabilitarea unitatilor de invatamant preuniversitar, a unitatilor sanitare din mediul rural si cabinete medicale, drumuri publice clasificate si incadrate ca drumuri judetene, drumuri de interes local, drumuri comunale si drumuri publice din interiorul localitatilor, realizarea, reabilitarea, modernizarea de poduri, podete si puncti pietonale, realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea unor obiective culturale de interes local, a pietelor publice comerciale, targurilor si oboarelor, a bazelor sportive si alte obiective de interes local, aflate in domeniul public sau privat al unitatii administrativ-teritoriale.

Sumele acordate pentru cofinantare se vor cheltui in scopul pentru care au fost alocate, iar cele neutilizate pana la finele anului vor fi restituite.

La terminarea lucrarilor beneficiarii organizeaza receptia finala, in conditiile legii, comunicand procesele verbale intocmite cu aceasta ocazie.

Pentru comuna/orasul _____ au fost intocmite documentatii tehnico-economice si s-a alocat suma de _____ RON, pentru cofinantare, in vederea realizarii lucrarilor _____.

Propunerea pentru asociere este intermeziata pe dispozitiilor art.35 alin.1 din Legea nr.273/2006, privind finantele publice locale, art.36 alin.6 litera "a", coroborat cu alin.7 litera "c" din Legea nr.215/2001, privind administratia publica locala.

Fata de cele prezentate, propunem aprobarea proiectului de hotarare privind aprobarea asocierii Comunei/Orasului _____ prin Consiliul Local _____ cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor de _____

INITIATOR,

PRIMAR

UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALA JUDETUL BRAILA

Consiliul Judetean Braila
Nr.....

Anexa la HCL ____ nr. ____ / ____
COMUNA/ORASUL _____

Consiliul Local al _____
Nr.....

CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. ____ / ____

1. Partile contractante.

Intre

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA JUDETUL BRAILA, prin Consiliul Judetean Braila, avand sediul in municipiul Braila, Piata Independentei nr.1, telefon/fax 0239-619600; 619809, C.U.I. nr. 4205491, cont de virament nr. _____, deschis la Trezoreria Municipiului Braila, reprezentat prin **FRANCISK IULIAN CHIRIAC** - Presedinte, si **DAN DRAGUTA** – director executiv al Directiei administrare patrimoniu si evidenta bugetara din cadrul Consiliului Judetean Braila,

si

COMUNA/ORASUL/MUNICIPIUL _____, prin Consiliul Local _____, avand sediul in localitatea _____, judetul Braila, Str., nr., telefon, cod fiscal _____, cont virament nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentat prin _____ primar, imputernicit prin hotararea CL _____ nr. _____

a intervenit prezentul contract de asociere.

2. Dispozitii generale

2.1. Asocierea creata prin prezentul contract are ca temei legal art.91 alin. (1) litera „e” si alin.(6) litera”c” din Legea administratiei publice locale, nr.215/2001, republicata, Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. _____, privind aprobarea asocierii Judetului Braila, prin Consiliul Judetean Braila, cu Comuna/orasul prin Consiliul local al comunei /orasului _____, din Judetul Braila, in vederea cofinantarii si realizarii lucrarilor _____, si este o asociere independenta, fara personalitate juridica, creata pe baza acordului intre Consiliul Judetean Braila si Consiliul Local _____.

2.2. Asocierea isi desfasoara activitatea dupa urmatoarele principii:

- a. independenta juridica a fiecarui asociat;
- b. asistenta financiara, de specialitate, manageriala si juridica acordata reciproc;
- c. prioritate in prestare de servicii, in vederea realizarii scopului asociatiei.

3. Obiectul contractului de asociere

3.1. Obiectul contractului de asociere este cofinanțarea lucrărilor _____ din comuna /orasul _____, județul Braila, valoarea contractului de asociere fiind în suma de _____, contribuția județului fiind de _____ lei, reprezentând _____% din valoarea C+M a lucrării, rezultată din documentația tehnică economică aprobată/contractul de lucrări încheiat, contribuția comunei fiind de _____ lei.

4. Durata contractului

4.1. Prezentul contract se încheie pe perioada _____ - 18.12.2018.

5. Obligatiile partilor

5.1. Obligatiile Județului Braila sunt următoarele:

- a) Alocarea în bugetul județului pe anul 2018, în vederea cofinanțării a sumei de _____ lei, la cap „Cheltuieli”, reprezentând contribuția județului la realizarea lucrărilor pe anul 2018;
- b) Efectuarea virării sumelor pentru lucrările și serviciile prestate ocazionate de realizarea obiectului asocierii în limita lucrărilor efectiv realizate;
- c) La solicitarea consiliilor locale, Direcția tehnică și lucrări publice va întocmi rapoarte de avizare a lucrărilor executate și va asigura participarea unui reprezentant al Consiliului Județean Braila în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor

5.2. Obligatiile comunei/orasului _____ sunt următoarele:

- a) Lucrările se execută numai pe baza de documentație tehnică-economică, aprobată de consiliul local, potrivit legii, precum și a sumelor suportate din bugetele de venituri și cheltuieli aprobate pe anul 2018;
- b) Eliberarea certificatului de urbanism și autorizației de construire pentru investiția „.....”;
- c) Alocarea în bugetul comunei pe anul 2018, în vederea cofinanțării a sumei de _____ lei, la cap „Cheltuieli” reprezentând contribuția acestui asociat la realizarea lucrărilor pe anul 2018;
- d) Aprobarea, în condițiile legii, a documentațiilor tehnico economice: studiu de fezabilitate, proiect tehnic, pentru realizarea investiției;
- e) Efectuarea plății lucrărilor și serviciilor prestate, ocazionate de realizarea obiectului asocierii în limita contribuției care îi revine la asociere;
- f) Urmărirea realizării investiției sub aspect tehnic și economic, din momentul demarării lucrărilor și până la recepționarea acestora;
- g) Recepționarea lucrărilor executate se va face de către Consiliul local prin comisii de recepție la care vor participa și reprezentanți ai Consiliului Județean Braila;
- h) În situația în care nu se realizează în întregime lucrările, sumele acordate și neutilizate din contribuția acestuia, vor fi restituite proporțional cu contribuția Consiliului Județean Braila, iar în situația în care se realizează economii la lucrările din investiția ce face obiectul asocierii sumele vor fi împartite între părți, proporțional cu cota din contribuția fiecăruia.
- i) Termenul limită de depunere a dosarelor de justificare în vederea decontării sprijinului financiar este 10 decembrie 2018.

6.Rezilierea contractului

6.1.Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil, atrage rezilierea de plin drept a prezentului contract, fara interventia instantei de judecata si fara punere in intarziere, si da dreptul partii lezate de a pretinde plata de daune-interese.

6.2. Incetarea de plin drept a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

6.3. Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in cel mult 15 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

6.4. Rezilierea sau incetarea de plin drept a prevederilor prezentului contract se va notifica celeilalte parti cu cel putin 5 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

6.5. Prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea partii care, in mod culpabil, a cauzat incetarea contractului.

7.Dispozitii tranzitorii si finale

7.1.Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte si intra in vigoare la data semnarii si inregistrarii sale la Consiliul Judetean Braila.

JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

COMUNA/ORASUL/MUNICIPIUL
CONSILIUL LOCAL _____

PRESEDINTE
FRANCISK IULIAN CHIRIAC
DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.E.B.
DAN DRAGUTA
DIRECTOR EXECUTIV D.S.D.
LUMINITA STOICA
DIRECTOR EXECUTIV D.T.L.P..
SILVIU NISIPEANU
DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.
DUTU MIOARA

PRIMAR